

Programme Régional de qualification à destination des demandeurs d'emploi.

# Gestionnaire de paie

Titre professionnel de niveau III

750 heures en centre / 280 heures en entreprise

## Référentiel emploi / formation

### CCP 1- TENUE ET SUIVI DU DOSSIER SOCIAL DE L'ENTREPRISE Durée : 250 heures

- ✚ Analyser et assurer la gestion des informations liées aux relations de travail
- ✚ Collecter les informations et traiter les événements liés au temps de travail
- ✚ Assurer les relations avec le personnel et les tiers

### CCP 2 –PRODUCTION DE LA PAIE ET ELABORATION DES DONNEES DE SYNTHESE Durée : 250 heures

- ✚ Réaliser et contrôler les bulletins de salaire
- ✚ Établir et contrôler les données de synthèse à partir de la production des bulletins de salaire
- ✚ Appliquer les méthodes et procédures d'élaboration des bulletins de salaires
- ✚ S'approprier les règles spécifiques à un statut, à une profession, à une activité, à un territoire
- ✚ Appliquer les délais de production des documents
- ✚ S'approprier les conditions d'application des rubriques de la paie
- ✚ Utiliser les outils informatiques de gestion de la paie (CIEL PAIE)
- ✚ Développer la capacité de coopération avec les différents intervenants du cycle de production des bulletins de salaires
- ✚ Structurer la collecte des informations

### COMPETENCES TRANSVERSALES Durée : 250 heures

- ✚ Utilisation du logiciel de paie (CIEL PAIE)
- ✚ Gestion des ressources humaines
- ✚ Entraînement aux épreuves de certification.

<b>Public :</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Demandeurs d'emploi (Prescription Pôle Emploi, Missions Locales, CAP Emploi)</li><li>✚ Salariés (nous contacter)</li></ul>
<b>Durée / dates :</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ 750 heures en centre / 280 heures en entreprise</li><li>✚ Sur la base de 30 heures par semaine</li><li>✚ Du 09/09/2019 au 15/05/2020</li></ul>
<b>Pré-requis :</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Etre titulaire d'un diplôme et/ou d'une expérience professionnelle de niveau IV, tous secteurs d'activités.</li><li>✚ Satisfaire aux tests d'admission.</li></ul>
<b>Condition d'admission :</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Réception des candidatures par mail (joindre CV actualisé)</li><li>✚ Entretien individuel / épreuves(s) de sélection.</li></ul>
<b>Financement :</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Formation financée par le Conseil Régional de Franche Comté, ouvrant droit à rémunération pour les demandeurs d'emploi.</li><li>✚ Formation ouverte aux salariés bénéficiant d'un congé individuel de formation (CIF)</li></ul>